



Официальный ВЕСТНИК

№13 (242)

29 апреля 2022

сельского поселения Сорум

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 27 апреля 2022 года

№ 14

Об опубликовании проекта решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» и назначении публичных слушаний

В целях обеспечения участия жителей сельского поселения Сорум в обсуждении проекта решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Сорум 29 марта 2017 года № 12 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум», Совет депутатов сельского поселения Сорум решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» на 5 мая 2022 года.

Инициатор публичных слушаний – Совет депутатов сельского поселения Сорум. Место проведения публичных слушаний - в администрации сельского поселения Сорум. Время начала публичных слушаний 17 часов 00 минут.

2. Опубликовать в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» проект решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» согласно приложению к настоящему решению.

3. Установить, что предложения и замечания от жителей сельского поселения Сорум по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» принимаются в срок до 17 часов 00 мин. 4 мая 2022 года сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Сорум в письменной форме или в форме электронного документа на адрес электронной почты: admsorum@mail.ru с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя сельского поселения Сорум, внесшего предложения по обсуждаемому вопросу.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы сельского поселения

Л.В.Емельянова

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от 27 апреля 2022 года № 14

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 2022 года

ПРОЕКТ

№

Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, уставом сельского поселения Сорум, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Сорум, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Сорум от 25 ноября 2008 года № 24 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Сорум», Совет депутатов сельского поселения Сорум решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по доходам в сумме 50 728 751,74 рубль, по расходам в сумме 51 952 708,40 рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета сельского поселения Сорум) в сумме 1 223 956,66 рублей со следующими показателями по:

1) доходам бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходам бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходам бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Сорум

М.М.Маковой

образования	650	01	02	0000000000	000	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	01	02	7500000000	000	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления"	650	01	02	7500100000	000	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Глава муниципального образования	650	01	02	7500102030	000	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	7500102030	100	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7500102030	120	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	650	01	02	7500102030	121	2 065 803,62	2 065 803,62	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	650	01	02	7500102030	129	518 676,56	518 676,56	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	650	01	03	0000000000	000	10 000,00	10 000,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	01	03	7500000000	000	10 000,00	10 000,00	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления"	650	01	03	7500100000	000	10 000,00	10 000,00	100,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	650	01	03	7500102040	000	10 000,00	10 000,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	03	7500102040	200	10 000,00	10 000,00	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	03	7500102040	240	10 000,00	10 000,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	01	03	7500102040	244	10 000,00	10 000,00	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной								

1.5.	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1 150 000,00	1 173 520,04	102,0
1.5.1.	Доходы, получаемые в виде аренды либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	1 000 000,00	1 060 842,61	106,1
1.5.1.1.	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего базу сельских поселений (за исключением земельных участков)	000 1 11 05075 10 0000 120	1 000 000,00	1 060 842,61	106,1
1.5.2.	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	150 000,00	112 677,43	75,1
1.5.2.1.	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09045 10 0000 120	150 000,00	112 677,43	75,1
1.6.	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	162,83	162,83	100,0
1.6.1.	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	000 1 13 02995 10 0000 130	162,83	162,83	100,0
1.6.2.	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	0,00	0,00	0,0
1.6.1.1.	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1 14 02053 10 0000 410	0,00	0,00	0,0
1.7.	ШТРАФЫ	000 1 16 00000 00 0000 000	36 501,87	36 501,87	100,0
2.	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	33 694 387,45	33 694 387,45	100,0
2.1.	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	33 694 387,45	33 694 387,45	100,0
2.1.1.	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	9 511 300,00	9 511 300,00	100,0
2.1.1.1.	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 10 0000 150	9 511 300,00	9 511 300,00	100,0
2.1.2.	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 20000 00 0000 150	20 568 700,45	20 568 700,45	100,0
2.1.3.	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	513 549,34	513 549,34	100,0
2.1.3.1.	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	6 100,00	6 100,00	100,0
2.1.3.2.	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	480 249,34	480 249,34	100,0
2.1.3.3.	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2 02 35930 10 0000 150	27 200,00	27 200,00	100,0
2.1.4.	Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	3 100 837,66	3 100 837,66	100,0
2.1.4.1.	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 49999 10 0000 150	3 100 837,66	3 100 837,66	100,0
	Всего:		50 688 776,15	50 728 751,74	100,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от
2022 года

РАСХОДЫ
бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по ведомственной структуре расходов бюджета

Наименование показателя	(рублей)						% исполнения	
	Всего	Рассел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	утверждено		
1	2	3	4	5	6	7	8	
администрация сельского поселения Сорум	650	00	00	0000000000	000	54 914 097,66	51 952 708,40	94,6
Общегосударственные вопросы	650	01	00	0000000000	000	15 265 965,56	15 162 566,23	99,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального								

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от
2022 года №6

ДОХОДЫ
бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по кодам классификации доходов бюджетов

№ п/п	Наименование	Код дохода	Утверждено	Исполнено	(рублей)	
					6	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
1	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	16 994 382,70	17 634 364,29	100,2	
1.1.	НАЛОГИ И НА ПРИРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	14 807 518,00	14 766 729,07	99,7	
1.1.1.	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	14 807 518,00	14 766 729,07	99,7	
1.1.1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	14 769 197,00	14 701 001,27	99,5	
1.1.1.2.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	1 639,00	1 638,74	100,0	
1.1.1.3.	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110	2 682,00	5 559,36	207,3	
1.1.1.4.	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относимой к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) (сумма платежа (перерасчета, возврата и задолженности по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	000 1 01 02080 01 0000 110	34 000,00	58 529,70	172,1	
1.2.	НАЛОГИ И НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	786 000,00	758 686,91	96,5	
1.2.1.	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	786 000,00	758 686,91	96,5	
1.2.1.1.	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	362 340,00	350 255,06	96,7	
1.2.1.2.	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) карьерных (внедорожных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	1 820,00	2 463,29	135,3	
1.2.1.3.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	471 950,00	465 696,04	98,7	
1.2.1.4.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02261 01 0000 110	-50 110,00	-59 727,48	119,2	
1.3.	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	184 200,00	268 063,57	145,5	
1.3.1.	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	130 000,00	191 500,52	147,3	
1.3.1.1.	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым в объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	130 000,00	191 500,52	147,3	
1.3.2.	Транспортный налог	000 1 06 04000 00 0000 110	44 000,00	50 967,59	115,8	
1.3.3.	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	10 200,00	25 595,46	250,9	
1.3.3.1.	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	2 600,00	18 077,00	695,3	
1.3.3.2.	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	7 600,00	7 518,46	98,9	
1.4.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШИЛКА	000 1 08 00000 00 0000 000	30 000,00	30 700,00	102,3	
1.4.1.	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	30 000,00	30 700,00	102,3	
1.4.1.1.	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	30 000,00	30 700,00	102,3	

Субвенции на организационно-мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	650	04	05	7500384200	000	4 700,00	4 700,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	7500384200	200	4 700,00	4 700,00	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	7500384200	240	4 700,00	4 700,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	04	05	7500384200	244	4 700,00	4 700,00	100,0
Расходы за счет собственных средств бюджета поселения на организационно-мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	650	04	05	75003G4200	000	13 528,00	13 528,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	75003G4200	200	13 528,00	13 528,00	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	75003G4200	240	13 528,00	13 528,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	04	05	75003G4200	244	13 528,00	13 528,00	100,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09	0000000000	000	2 856 027,23	0,00	0,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	04	09	7500000000	000	2 856 027,23	0,00	0,0
Основное мероприятие "Дорожная деятельность"	650	04	09	7501600000	000	2 856 027,23	0,00	0,0
Расходы на содержание и управление дорожным хозяйством	650	04	09	7501621290	000	2 856 027,23	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7501621290	200	2 856 027,23	0,00	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	7501621290	240	2 856 027,23	0,00	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	04	09	7501621290	244	2 856 027,23	0,00	0,0
Связь и информатика	650	04	10	0000000000	000	542 601,00	541 508,49	99,8
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	04	10	7500000000	000	542 601,00	541 508,49	99,8
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления"	650	04	10	7500100000	000	542 601,00	541 508,49	99,8
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	04	10	7500102400	000	542 601,00	541 508,49	99,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	7500102400	200	542 601,00	541 508,49	99,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	7500102400	240	542 601,00	541 508,49	99,8

(муниципальных) нужд	650	04	10	7500102400	240	542 601,00	541 508,49	99,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-технологий	650	04	10	7500102400	242	542 601,00	541 508,49	99,8
Другие вопросы в области национальной экономики	650	04	12	0000000000	000	25 000,00	25 000,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	04	12	7500000000	000	25 000,00	25 000,00	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности"	650	04	12	7500700000	000	25 000,00	25 000,00	100,0
Реализация мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	650	04	12	7500720020	000	25 000,00	25 000,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	7500720020	200	25 000,00	25 000,00	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	7500720020	240	25 000,00	25 000,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	04	12	7500720020	244	25 000,00	25 000,00	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05	00	0000000000	000	25 769 419,59	25 768 781,75	100,0
Жилищное хозяйство	650	05	01	0000000000	000	13 968 608,42	13 968 608,42	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	05	01	7500000000	000	13 968 608,42	13 968 608,42	100,0
Основное мероприятие "Обеспечение надлежащего уровня эксплуатации муниципального имущества"	650	05	01	7500900000	000	703 875,42	703 875,42	100,0
Расходы на формирование муниципальной собственности	650	05	01	7500921380	000	455 158,60	455 158,60	100,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	650	05	01	7500921380	400	455 158,60	455 158,60	100,0
Бюджетные инвестиции	650	05	01	7500921380	410	455 158,60	455 158,60	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	650	05	01	7500921380	412	455 158,60	455 158,60	100,0
Реализация мероприятий	650	05	01	7500999900	000	248 716,82	248 716,82	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	7500999900	200	248 716,82	248 716,82	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	7500999900	240	248 716,82	248 716,82	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	05	01	7500999900	244	248 716,82	248 716,82	100,0

Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	650	05	01	750F300000	000	13 264 733,00	13 264 733,00	100,0
Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда, за счет средств бюджета автономного округа	650	05	01	750F367484	000	12 601 496,35	12 601 496,35	100,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	650	05	01	750F367484	400	12 601 496,35	12 601 496,35	100,0
Бюджетные инвестиции	650	05	01	750F367484	410	12 601 496,35	12 601 496,35	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	650	05	01	750F367484	412	12 601 496,35	12 601 496,35	100,0
Софинансирование на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств местного бюджета	650	05	01	750F36748S	000	663 236,65	663 236,65	100,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	650	05	01	750F36748S	400	663 236,65	663 236,65	100,0
Бюджетные инвестиции	650	05	01	750F36748S	410	663 236,65	663 236,65	100,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	650	05	01	750F36748S	412	663 236,65	663 236,65	100,0
Коммунальное хозяйство	650	05	02	0000000000	000	286 165,03	286 165,03	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	05	02	7500000000	000	286 165,03	286 165,03	100,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий в сфере коммунального хозяйства"	650	05	02	7501500000	000	286 165,03	286 165,03	100,0
Реализация мероприятий	650	05	02	7501599900	000	286 165,03	286 165,03	100,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	7501599900	800	286 165,03	286 165,03	100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	7501599900	810	286 165,03	286 165,03	100,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	650	05	02	7501599900	811	286 165,03	286 165,03	100,0
Благоустройство	650	05	03	0000000000	000	11 514 646,14	11 514 008,30	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-								

2023 годы"	650	05	03	7500000000	000	11 514 646,14	11 514 008,30	100,0
Основное мероприятие "Организация благоустройства территории поселения"	650	05	03	7500800000	000	2 662 186,14	2 661 548,30	100,0
Реализация мероприятий	650	05	03	7500899990	000	2 662 186,14	2 661 548,30	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	7500899990	200	2 642 646,14	2 642 008,30	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	7500899990	240	2 642 646,14	2 642 008,30	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	05	03	7500899990	244	1 943 996,02	1 943 358,18	100,0
Закупка энергетических ресурсов	650	05	03	7500899990	247	698 650,12	698 650,12	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	05	03	7500899990	300	19 540,00	19 540,00	100,0
Премии и гранты	650	05	03	7500899990	350	19 540,00	19 540,00	100,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"	650	05	03	750F200000	000	8 852 460,00	8 852 460,00	100,0
Субсидии на благоустройство территории муниципальных образований	650	05	03	750F282600	000	7 967 204,10	7 967 204,10	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	750F282600	200	7 967 204,10	7 967 204,10	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	750F282600	240	7 967 204,10	7 967 204,10	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	05	03	750F282600	244	7 967 204,10	7 967 204,10	100,0
Софинансирование к средствам автономного округа на благоустройство территории муниципальных образований	650	05	03	750F2S2600	000	885 255,90	885 255,90	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	750F2S2600	200	885 255,90	885 255,90	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	750F2S2600	240	885 255,90	885 255,90	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	05	03	750F2S2600	244	885 255,90	885 255,90	100,0
Охрана окружающей среды	650	06	00	0000000000	000	1 400,00	1 400,00	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	650	06	05	0000000000	000	1 400,00	1 400,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	06	05	7500000000	000	1 400,00	1 400,00	100,0
Основное мероприятие "Реализация отдельных государственных полномочий"	650	06	05	7500300000	000	1 400,00	1 400,00	100,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами	650	06	05	7500384290	000	1 400,00	1 400,00	100,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	7500384290	200	1 400,00	1 400,00	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	7500384290	240	1 400,00	1 400,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	650	06	05	7500384290	244	1 400,00	1 400,00	100,0
Культура, Кинематография	650	08	00	0000000000	000	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Культура	650	08	01	0000000000	000	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	08	01	7500000000	000	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг организаций культуры"	650	08	01	7501000000	000	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	650	08	01	7501000590	000	4 650 300,00	4 650 067,65	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	7501000590	600	4 650 300,00	4 650 067,65	100,0
Субсидии автономным учреждениям	650	08	01	7501000590	620	4 650 300,00	4 650 067,65	100,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	650	08	01	7501000590	621	4 515 200,00	4 515 200,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	650	08	01	7501000590	622	135 100,00	134 867,65	99,8
Иные межбюджетные трансферты на реализацию наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	650	08	01	7501085160	000	65 000,00	65 000,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	7501085160	600	65 000,00	65 000,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям	650	08	01	7501085160	620	65 000,00	65 000,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	650	08	01	7501085160	622	65 000,00	65 000,00	100,0
Социальная политика	650	10	00	0000000000	000	65 482,00	65 482,00	100,0
Пенсионное обеспечение	650	10	01	0000000000	000	60 000,00	60 000,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	10	01	7500000000	000	60 000,00	60 000,00	100,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий в области социальной политики"	650	10	01	7501200000	000	60 000,00	60 000,00	100,0
Дополнительное пенсионное обеспечение	650	10	01	7501272660	000	60 000,00	60 000,00	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	01	7501272660	300	60 000,00	60 000,00	100,0

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	7501272660	310	60 000,00	60 000,00	100,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	650	10	01	7501272660	312	60 000,00	60 000,00	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	650	10	06	0000000000	000	5 482,00	5 482,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	10	06	7500000000	000	5 482,00	5 482,00	100,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий в области социальной политики"	650	10	06	7501200000	000	5 482,00	5 482,00	100,0
Компенсация стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно	650	10	06	7501272670	000	5 482,00	5 482,00	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	06	7501272670	300	5 482,00	5 482,00	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	650	10	06	7501272670	320	5 482,00	5 482,00	100,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	650	10	06	7501272670	321	5 482,00	5 482,00	100,0
Физическая культура и спорт	650	11	00	0000000000	000	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Массовый спорт	650	11	02	0000000000	000	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Сорум "Реализация полномочий органов местного самоуправления на 2017-2023 годы"	650	11	02	7500000000	000	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Основное мероприятие "Развитие физической культуры и массового спорта"	650	11	02	7501100000	000	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	650	11	02	7501100590	000	4 656 500,00	4 656 500,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	02	7501100590	600	4 656 500,00	4 656 500,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям	650	11	02	7501100590	620	4 656 500,00	4 656 500,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	650	11	02	7501100590	621	4 656 500,00	4 656 500,00	100,0
Иные межбюджетные трансферты на реализацию наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	650	11	02	7501185160	000	100 000,00	100 000,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	02	7501185160	600	100 000,00	100 000,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям	650	11	02	7501185160	620	100 000,00	100 000,00	100,0
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	650	11	02	7501185160	622	100 000,00	100 000,00	100,0
Всего						54 914 097,66	51 952 708,40	94,6

РАСХОДЫ
бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Утверждено, рублей	Исполнено, рублей	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	01	00	15 265 965,56	15 162 566,23	99,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 584 480,18	2 584 480,18	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	10 000,00	10 000,00	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10 367 149,80	10 367 039,12	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	33 100,00	33 100,00	100,0
Резервные фонды	01	11	100 000,00	0,00	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 171 235,58	2 167 946,93	99,8
Национальная оборона	02	00	852 674,28	852 674,28	100,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	852 674,28	852 674,28	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	45 500,00	45 500,00	100,0
Органы юстиции	03	04	27 200,00	27 200,00	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	3 000,00	3 000,00	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	15 300,00	15 300,00	100,0
Национальная экономика	04	00	3 441 856,23	584 736,49	17,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	18 228,00	18 228,00	100,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 856 027,23	0,00	0,0
Связь и информатика	04	10	542 601,00	541 508,49	99,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	25 000,00	25 000,00	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	25 769 419,59	25 768 781,75	100,0
Жилищное хозяйство	05	01	13 968 608,42	13 968 608,42	100,0
Коммунальное хозяйство	05	02	286 165,03	286 165,03	100,0
Благоустройство	05	03	11 514 646,14	11 514 008,30	100,0
Охрана окружающей среды	06	00	1 400,00	1 400,00	100,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	1 400,00	1 400,00	100,0
Культура, кинематография	08	00	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Культура	08	01	4 715 300,00	4 715 067,65	100,0
Социальная политика	10	00	65 482,00	65 482,00	100,0
Пенсионное обеспечение	10	01	60 000,00	60 000,00	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	5 482,00	5 482,00	100,0
Физическая культура и спорт	11	00	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Массовый спорт	11	02	4 756 500,00	4 756 500,00	100,0
Всего			54 914 097,66	51 952 708,40	94,6

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Код	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита, групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, вида, классификации операций сектора государственного управления	Утверждено, рублей	Исполнено, рублей	% исполнения
1	2	3	4	5
650	Муниципальное учреждение администрация сельского поселения Сорум	4 225 327,51	1 223 956,66	29,0
650 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-1 004 282,70	-4 005 653,55	398,9
650 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	5 229 610,21	5 229 610,21	100,0
Всего источники финансирования дефицита бюджетов		4 225 327,51	1 223 956,66	29,0

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

5 мая 2022 года в 17 часов 00 минут в здании администрации сельского поселения Сорум по адресу: п.Сорум, ул.Строителей, д. 34 состоятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год», одобренный решением Совета депутатов сельского поселения Сорум от 27 апреля 2022 года № 14 «Об опубликовании проекта решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» и назначении публичных слушаний».

Ознакомиться с материалами по вышеуказанному вопросу можно по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Белоярский район, п. Сорум п.Сорум, ул.Строителей, д. 34, в официальном печатном издании бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум», на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы», «Проекты правовых актов. Антикоррупционная экспертиза».

Предлагаемые проектом решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2021 год» изменения в устав сельского поселения Сорум направлены на уточнение отдельных формулировок и перечня вопросов местного значения, в целях приведения отдельных положений устава сельского поселения Сорум в соответствие с законодательством.

Предложения и замечания от жителей сельского поселения Сорум по вышеуказанному проекту решения Совета де-

путатов сельского поселения Сорум принимаются сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Сорум в срок до 17 час. 00 мин. 4 мая 2022 года, в письменной форме по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, п.Сорум, ул.Строителей, д. 34, или по электронной почте admsorum@mail.ru., с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя п. Сорум, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

Контактный телефон ответственного специалиста по проведению публичных слушаний: 8(34670)36-338.

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ -
ЮГРА**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ
актуальная редакция

от 29 марта 2017 года

№ 12

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум (решение № 30 от 04.07.2018; №31 от 03.08.2018; № 47 от 13.12.2021)

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 устава сельского поселения Сорум в целях обеспечения участия населения сельского поселения Сорум в осуществлении местного самоуправления, Совет депутатов сельского поселения Сорум р е ш и л :

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Совета депутатов сельского поселения Сорум от 05 февраля 2015 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум»;

2) решение Совета депутатов сельского поселения Сорум от 15 сентября 2015 года № 39 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сорум от 05 февраля 2015 года № 4»;

3) решение Совета депутатов сельского поселения Сорум от 28 ноября 2016 года № 42 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Сорум от 05 февраля 2015 года № 4».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

М.М. Маковой

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Сорум
от 29 марта 2017 года № 12

ПОРЯДОК

организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом сельского поселения Сорум (далее – устав поселения) и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум (далее – поселение) как одной из форм участия населения поселения (далее – население) в осуществлении местного самоуправления.

Не допускается принятие муниципального правового акта, проект которого вынесен на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов сельского поселения Сорум (далее Совет депутатов) предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учетом этих правил.

2. Основные термины и понятия

В настоящем Порядке используются следующие основные термины и понятия:

1) публичные слушания – форма участия населения в осуществлении местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

2) инициатор публичных слушаний – инициативная группа жителей поселения, численностью не менее 10 человек, достигших возраста 18 лет, Совет депутатов, глава сельского поселения Сорум (далее – глава поселения);

3) организация публичных слушаний – деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта по вопросам местного значения, составление заключения по результатам публичных слушаний и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, проведение иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей поселения в публичных слушаниях;

4) организатор публичных слушаний, уполномоченный на осуществление организационных действий по подготовке и проведению публичных слушаний, – администрация сельского поселения Сорум (далее – администрация поселения);

5) участники публичных слушаний – заинтересованные жители поселения, эксперты, представители органов местного самоуправления поселения, общественных объединений и иные лица, принимающие участие в публичных слушаниях;

6) эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях.

3. Цели организации и проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

1) информирование жителей поселения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;

2) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием жителей поселения;

3) выявление мнения жителей поселения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;

4) осуществление взаимодействия органов местного самоуправления поселения с жителями поселения;

5) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения;

6) выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления поселения по существу вынесенного на

публичные слушания вопроса.

4. Вопросы, выносимые на публичные слушания

4.1. Публичные слушания могут проводиться Советом депутатов, главой поселения для обсуждения с участием жителей поселения любых проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

4.2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

1) проект устава поселения, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения, кроме случаев, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами; (решение № 31 от 03.08.2018)

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) утратил силу (решение № 31 от 03.08.2018)

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №

131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

5. Инициатива проведения публичных слушаний

5.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы поселения.

5.2. Жители поселения для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста (далее – инициативная группа).

5.3. Инициативная группа обращается в Совет депутатов с ходатайством о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.

5.4. Ходатайство должно содержать:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон каждого члена инициативной группы;

- сведения о лице из числа членов инициативной группы, уполномоченном действовать от имени инициативной группы (далее – уполномоченный представитель инициативной группы);

- подписи всех членов инициативной группы;

- предполагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля

2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Вместе с ходатайством представляется проект выноса на публичные слушания муниципального правового акта. По усмотрению членов инициативной группы могут быть представлены иные материалы.

6. Назначение публичных слушаний

6.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, проводимые по инициативе главы поселения – постановлением главы поселения.

6.2. Ходатайство, внесенное инициативной группой, рассматривается Советом депутатов на ближайшем очередном заседании Совета депутатов.

По результатам рассмотрения ходатайства Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний.

6.3. Решение Совета депутатов об отказе в назначении публичных слушаний принимается в случае, если:

- предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит уставу поселения, за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект устава поселения или проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в устав поселения;

- по проекту, предлагаемому для вынесения на публичные слушания, Советом поселения или главой поселения уже принято решение о проведении публичных слушаний;

- при внесении инициативы нарушения требования, установленные разделом 5 настоящего Порядка.

6.4. Копия решения Совета депутатов об отказе в назначении публичных слушаний направляется уполномоченному представителю инициативной группы в течение 5 дней с момента его принятия.

6.5. Решение Совета депутатов (постановление главы поселения) о назначении публичных слушаний должно содержать:

- сведения об инициаторе публичных слушаний;
- указание на проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;

- дату, место, время начала либо период проведения публичных слушаний;

- наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление организационных действий по подготовке и проведению публичных слушаний;

- порядок, сроки приема предложений по обсуждаемому проекту.

6.6. Публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта проводятся не ранее чем через 7 дней после официального опубликования данного проекта в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум», если иное не установлено настоящим Порядком.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, при наличии возможности, Совет депутатов учи-

тывает мнение членов инициативной группы о дате, времени начала и месте проведения публичных слушаний.

6.7. Сроки приема замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 5 дней со дня официального опубликования данного проекта.

Замечания и предложения представляются в администрацию поселения:

- посредством официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в письменной форме или в форме электронного документа на указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний электронный адрес с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя поселения, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

7. Порядок организации публичных слушаний

Администрация поселения в целях подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;

- определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение;

- осуществляет в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка информирование жителей поселения о предстоящих публичных слушаниях, в том числе проводит мероприятия, направленные на разъяснение содержания проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, и иных вопросов, связанных с проведением публичных слушаний;

- организует проведение регистрации участников публичных слушаний;

- содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний, а также осуществляет прием таких предложений и рекомендаций;

- проводит анализ предложений и рекомендаций и иных материалов, представленных участниками публичных слушаний;

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях по вопросам, выносимым на публичные слушания, и поступившим в администрацию поселения предложениям и рекомендациям;

- обеспечивает подготовку заключения по результатам публичных слушаний, а также его направление в орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний;

- обеспечивает подготовку и официальное опубликование заключений по результатам публичных слушаний;

- иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний.

8. Информирование жителей поселения о предстоящих пуб-

личных слушаниях

8.1. С целью информирования жителей поселения о предстоящих публичных слушаниях администрация поселения осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний, содержащего следующую информацию:

- реквизиты и наименование решения Совета депутатов (постановления главы поселения) о назначении публичных слушаний, порядка ознакомления с указанным решением (постановлением);

- тему публичных слушаний;

- дату, место и время начала проведения публичных слушаний;

- краткую информацию о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

- информацию о порядке внесения жителями поселения предложений и замечаний по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты слушаний;

- контактные данные администрации поселения (в случае проведения слушаний по инициативе населения дополнительно указываются контактные данные уполномоченного представителя инициативной группы);

- иное при необходимости.

8.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» одновременно с проектом муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8.3. Администрация поселения осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих материалов публичных слушаний:

- решение Совета депутатов (постановление главы поселения) о назначении публичных слушаний;

- информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

- иная информация, имеющая отношение к теме публичных слушаний.

9. Порядок проведения публичных слушаний

9.1. Публичные слушания должны проводиться по рабочим дням, начиная с 17 часов по местному времени, либо по нерабочим дням, начиная с 10 часов по местному времени. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

9.2. Публичные слушания должны проводиться в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящимся в транспортной доступности, вместимостью не менее 50 посадочных мест.

9.3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за один час до начала публичных слушаний и осуществляется на всем протяжении публичных слушаний.

Для регистрации участников публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность. При регистра-

ции указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии).

9.4. Незарегистрированные в качестве участников публичных слушаний лица, в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не допускаются. Кроме того, в указанное помещение не допускаются также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

9.5. Председательствующим на публичных слушаниях является глава поселения, а в его отсутствие (отпуск, болезнь, командировка и др.) лицо, временно исполняющее его обязанности на основании устава поселения.

9.6. Председательствующий открывает слушания, назначает секретаря публичных слушаний, оглашает перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний.

9.7. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний, но не может быть менее 5 минут на одно выступление.

9.8. Для организации прений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и представляет слово участникам публичных слушаний, внесшим предложения и замечания по данному вопросу.

Затем председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний, задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы и пояснения.

По окончании выступлений участников, внесших предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, слово предоставляется всем желающим участникам публичных слушаний, лицам, приглашенным на публичные слушания.

9.9. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу – такое предложение или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

9.10. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

1) лица, участвующие в публичных слушаниях, выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения председательствующего;

2) выступающие перед началом речи называют свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

3) выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

4) все выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

5) присутствующие на публичных слушаниях лица не вправе мешать их проведению.

9.11. В случае нарушения правил выступлений на публичных слушаниях председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений.

По решению председательствующего, лица, не соблюдающие настоящие Правила, могут быть удалены из помещения,

являющегося местом проведения публичных слушаний.

9.12. При проведении публичных слушаний секретарем публичных слушаний ведется протокол и при необходимости аудио- и/или видеозапись публичных слушаний.

10. Результаты публичных слушаний

10.1. По результатам публичных слушаний в течение 3 дней после даты их проведения секретарем публичных слушаний должны быть подготовлены:

- 1) протокол (протоколы) публичных слушаний;
- 2) заключение по результатам публичных слушаний;
- 3) информационное сообщение о результатах публичных слушаний.

10.2. Протокол публичных слушаний.

В протоколе публичных слушаний должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в пункте 9.9 раздела 9 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний в срок не позднее 5 дней со дня его подписания и не позднее 10 дней со дня их проведения подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с заключением по результатам публичных слушаний.

10.3. Заключение по результатам публичных слушаний.

В целях подготовки заключения администрация поселения анализирует и обобщает все предложения и замечания участников публичных слушаний.

Заключение по результатам публичных слушаний оформляется по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, и подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний.

Заключение по результатам публичных слушаний предоставляется администрацией поселения в Совет депутатов или главе поселения в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания.

Приложением к заключению являются: протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

Заключение по результатам публичных слушаний носит для органов местного самоуправления поселения рекомендательный характер.

Заключение по результатам публичных слушаний в срок не позднее 7 дней со дня его подписания и не позднее 10 дней со дня их проведения подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.4. Информационное сообщение о результатах публичных слушаний.

Информационное сообщение о результатах публичных слушаний должно содержать сведения о дате, месте проведения публичных слушаний, вопросе, который был вынесен на публичные слушания, количестве зарегистрированных участников публичных слушаний, количестве внесенных предложений и замечаний, а также предложения и рекомендации органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

Информационное сообщение о результатах публичных слушаний не позднее 5 дней со дня их проведения подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным вопросам

11.1. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету о его исполнении

11.1.1. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения и проекту решения об исполнении бюджета поселения проводятся не ранее 5 дней с момента опубликования решения об их назначении.

11.1.2. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний, а также письменные предложения и замечания участников публичных слушаний предоставляются главе поселения не позднее 3 дней с момента проведения публичных слушаний. После рассмотрения, указанные в настоящем абзаце документы вместе с проектом решения о бюджете поселения (проектом решения об исполнении бюджета) направляются главой поселения в Совет депутатов.

Протокол публичных слушаний в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания и не позднее 10 дней со дня их проведения размещается на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с заключением по результатам публичных слушаний.

11.1.3. Заключение по результатам публичных слушаний в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания и не позднее 10 дней со дня их проведения опубликовывается в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум», а также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.1.4. Результаты публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения и проекту решения об его исполнении имеют рекомендательный характер.

11.2. Особенности проведения публичных слушаний по проектам генерального плана утратил силу (решение № 31 от 03.08.2018)

11.3. Особенности проведения публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки утратил силу (решение № 31 от 03.08.2018)

11.4. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства утратил силу (решение № 31 от 03.08.2018)

Особенности проведения публичных слушаний по проектам документации по планировке территории утратил силу (решение № 31 от 03.08.2018)

12. Финансирование организации и проведения публичных слушаний

Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний в поселении являются средства бюджета поселения, если иное не предусмотрено законодательством.

13. Хранение материалов публичных слушаний

Ведение регистрации, учета и осуществление хранения материалов публичных слушаний осуществляется администрацией поселения в течение 3 лет, до передачи их в установленном порядке на постоянное хранение в муниципальный архив.

Приложение
к Порядку организации и проведения
публичных слушаний в сельском поселении Сорум

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения Сорум (постановлением главы сельского поселения Сорум) от «___» _____ г. № ____

Тема публичных слушаний: _____

наименование проекта муниципального правового акта

Дата проведения публичных слушаний «___» _____ г.

№ п/п	№ пункта (части, статьи) проекта муниципального правового акта	Сохранение пункта (части, статьи) проекта муниципального правового акта	Дата внесения предложений, зам. внесенных (ФИО, место жительства)	Содержание предложений по пункту (части, статье) проекта муниципального правового акта	Итоги рассмотрения предложения	Мотивация принятого решения

Председательствующий публичных слушаний И.О. Фамилия _____

Секретарь публичных слушаний И.О. Фамилия _____

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ -
ЮГРА**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2022 года

№ 15

О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Сорум от 29 марта 2017 года № 12

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 устава сельского поселения Сорум Совет депутатов сельского поселения Сорум р е ш и л:

1. Внести в приложение «Порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум» к решению Совета депутатов сельского поселения Сорум от 29 марта 2017 года № 12 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сорум» изменение, изложив раздел 1 в следующей редакции:

«1. Общие положения»

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона

от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сорум (далее - устав поселения) и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории сельского поселения Сорум (далее – поселение) как одной из форм участия населения сельского поселения Сорум (далее - население) в осуществлении местного самоуправления.

Для размещения информации о дате, времени и месте проведения публичных слушаний (а в случаях, предусмотренных законодательством, - сроке проведения публичных слушаний), проекта муниципального правового акта, вынесенного на обсуждение, информации о возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, для обеспечения возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний может использоваться федеральная

государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

Не допускается принятие муниципального правового акта, проект которого вынесен на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов сельского поселения Сорум предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учетом этих правил.»

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы сельского поселения

Л.В.Емельянова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОРУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2022 года

№ 27

**О введении особого противопожарного режима
на территории сельского поселения Сорум**

В соответствии со статьями 19, 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Белоярского района от 23 марта 2022 года в целях защиты жизни, здоровья, имущества граждан и юридических лиц, государственного и муниципального имущества от пожаров, стабилизации обстановки с пожарами и минимизации последствий от них на территории сельского поселения Сорум, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Сорум с 09:00 часов 30 апреля 2022 года до 09:00 часов 11 мая 2022 года.

2. На время действия особого противопожарного режима запретить:

2.1. разведение любого открытого огня, костров, а также

сжигание мусора, травы, листвы и иных отходов, на землях лесного фонда, на придомовых территориях частных жилых домов, строений, сооружений;

2.2. выжигание сухой растительности (трава, камыш и пр.) и проведение иных пожароопасных работ на территории сельского поселения Сорум;

2.3. посещение гражданами лесов на территории сельского поселения Сорум и въезды в него транспортных средств, род деятельности которых не связан с работой в лесах.

3. Сектору муниципального хозяйства администрации сельского поселения Сорум:

3.1. оповестить население сельского поселения Сорум о введении с 09:00 часов 30 апреля 2022 года до 09:00 часов 11 мая 2022 года особого противопожарного режима на территории сельского поселения Сорум;

3.2. организовать доведение до населения информации об обстановке с пожарами и гибелью людей на территории Белоярского района, основных причинах их возникновения и порядка вызова подразделений пожарной охраны, о запрете разведения любого открытого огня, костров, а также сжигание мусора, травы, листвы и иных отходов, на землях лесного фонда, на придомовых территориях частных жилых домов, строений, сооружений.

4. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории сельского поселения Сорум, разместить на объектах защиты актуальную информацию о мерах пожарной безопасности (в том числе о происшедших пожарах, требованиях пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, исключении применения открытого огня, использования электроприборов и электрооборудования).

5. Рекомендовать заместителю главы муниципального образования, заведующему сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Сорум совместно с отделом МВД России по Белоярскому району и пожарной части сельского поселения Сорум филиала КУ «Центроспас – Югория» по Белоярскому району Ханты-Мансийского автономного округа – Югры организовать:

5.1. проведение рейдовых осмотров по многоквартирным жилым домам с низкой пожарной устойчивостью, с целью выявления пожаров (загораний) на ранней стадии и своевременного вызова подразделений пожарной охраны;

5.2. проведение разъяснительных бесед по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности, порядка вызова подразделений пожарной охраны с вручением памяток.

6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления за собой.

Исполняющий обязанности главы
сельского поселения Сорум
Л.В. Емельянова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОРУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2022 года

№ 26

**Об утверждении Порядка привлечения остатков
средств на единый счет бюджета сельского поселения
Сорум и возврата привлеченных средств**

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145 - ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», постановляю:

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета сельского поселения Сорум и возврата привлеченных средств согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на главного бухгалтера администрации сельского поселения Сорум.

Исполняющий обязанности главы
Л.В. Емельянова
сельского поселения Сорум

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Сорум
от 26 апреля 2022 года № 26

**П О Р Я Д О К
привлечения остатков средств на единый счет бюджета
сельского поселения Сорум
и возврата привлеченных средств
(далее-Порядок)**

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Общими требо-

ваниями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», на основании Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Сорум органам местного самоуправления Белоярского района и устанавливает порядок привлечения Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (далее - Комитет по финансам) остатков средств на единый счет бюджета сельского поселения Сорум (далее - единый счет бюджета) и их возврата.

1.2. Комитет по финансам осуществляет:

1.2.1. Привлечение остатков средств на единый счет бюджета за счет средств на казначейских счетах, открытых Комитету по финансам в Управлении Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре для осуществления и отражения операций с денежными средствами: поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета сельского поселения Сорум; муниципальных бюджетных и автономных учреждений сельского поселения Сорум.

1.2.2. Возврат средств с единого счета бюджета, указанных в абзацах втором - третьем подпункта 1.2.1 настоящего Порядка, на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

1.2.3. Учет средств в части сумм:

поступивших (перечисленных) на единый счет бюджета с казначейских счетов;
перечисленных (поступивших) с единого счета бюджета на казначейские счета.

II. Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета

2.1. Комитет по финансам в случае недостаточности средств на едином счете бюджета привлекает на единый счет бюджета остатки средств казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета сельского поселения Сорум, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений сельского поселения Сорум (далее - казначейские счета).

2.2. Объем привлекаемых средств с казначейских счетов на единый счет бюджета определяет Комитет по финансам исходя из остатка средств на казначейских счетах, сложившегося после исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей по казначейским счетам, с соблюдением требований, установленных пунктом 2.3 Порядка.

2.3. Объем привлекаемых средств с казначейских счетов должен обеспечивать достаточность средств на соответствующем казначейском счете для осуществления выплат в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый

счет бюджета, на основании направленных в Комитет по финансам распоряжений о совершении казначейских платежей с казначейских счетов получателями средств бюджета сельского поселения Сорум, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения Сорум.

2.4. Комитет по финансам направляет распоряжения о совершении казначейских платежей по привлечению остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета в Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - до 15 часов местного времени) текущего дня.

III. Условия и порядок возврата средств, привлеченных на единый счет бюджета

3.1. Для проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета сельского поселения Сорум, муниципальных бюджетных и автономных учреждений сельского поселения Сорум, Комитет по финансам осуществляет возврат средств с единого счета бюджета на соответствующий казначейский счет.

3.2. Комитет по финансам осуществляет возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, на единый счет бюджета, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств.

3.3. Объем возвращаемых средств с единого счета бюджета на казначейские счета определяет Комитет по финансам исходя из суммы подлежащих оплате распоряжений о совершении казначейских платежей с казначейских счетов, направленных в Комитет по финансам получателями средств бюджета сельского поселения Сорум, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями сельского поселения Сорум.

3.4. Перечисление средств с единого счета бюджета, необходимых для обеспечения выплат, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка, на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницы между объемом средств, поступивших с казначейского счета на единый счет бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета бюджета на соответствующий казначейский счет в течение текущего финансового года, с учетом остатков средств, привлеченных на единый счет бюджета и не возвращенных в отчетном финансовом году.



**Официальный
ВЕСТНИК
сельского
поселения
Сорум**

Учредитель:
администрация
сельского
поселения
Сорум

Гл. редактор:
М.М.Маковой

Заказ №13 (242)
Объем 3,5 п.л.

Адрес редакции:
628169
п. Сорум,
ул. Центральная 34

Тел./факс:
8(34670) 36-7-65

E-mail:
admsorum@mail.ru

Адрес издателя:
628162
г. Белоярский,
ул. Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
в типографии
г. Белоярский
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения:
Центральная районная библиотека,
администрация сельского поселения.

Дата подписания
номера в печать
29.04.2022